



SCHUL-ABC

Ankommen Ihr Kind wird ab 07.55 Uhr auf dem Schulhof erwartet. Ab 08.00 Uhr ist der Klassenraum geöffnet. Der Unterricht beginnt um 08.10 Uhr. Um 08.15 Uhr wird das Schulhoftor geschlossen → Sichere Schule! Bei Verspätungen wird Ihr Kind ab 08:15 Uhr am Eingang Trierer Straße eingelassen.

Abholen

Um 15 Uhr und um 16 Uhr können Sie Ihr Kind am Schulhoftor abholen. Zu allen anderen Zeiten holen Sie Ihr Kind bitte am Ausgang Trierer Straße ab.

Ansteckende Krankheiten Sollte Ihr Kind an einer ansteckenden Krankheit im Sinne des Bundesseuchengesetzes wie z.B. Läuse, Cholera, Diphtherie, Hepatitis, Keuchhusten, Meningitis, Masern, Mumps, Röteln, Polio, Salmonellen, Scharlach, Tuberkulose, Typhus, Windpocken erkranken, benötigen wir sofort Ihre Information, um ggfs. vorbeugende Maßnahmen einleiten zu können. In jedem Fall dürfen Sie Ihr Kind erst wieder zur Schule schicken, wenn eine Unbedenklichkeitsbescheinigung des behandelnden Arztes vorliegt. Ausnahme ist ein Läusebefall. Hier kann das Kind nach sorgfältiger Behandlung mit einem Läuse-Shampoo wieder am Unterricht teilnehmen.

Arbeitsmaterialien Eine wesentliche Voraussetzung für das Lernen ist das Vorhandensein der Arbeitsmaterialien. Bitte überprüfen Sie jeden Abend mit Ihrem Kind den Ranzen und ergänzen fehlende Materialien aus Ihrem Vorrat.

Aufsicht Während der Pausen auf dem Schulhof führen wir Aufsicht. Die Kinder versuchen Streit zunächst selbstständig zu lösen. Hierbei helfen ihnen die Regeln von Mut Tut Gut und jeweils dienstags unsere Seniorpartner von SIS. Die Aufsicht unterstützt die Kinder, wenn sie anschließend um Hilfe bitten.

Beurlaubung Ein Kind kann aus wichtigen Gründen auf Antrag der Erziehungsberechtigten vom Schulbesuch beurlaubt werden. Beurlaubungen sollten rechtzeitig (mindestens 2 Wochen vorher) schriftlich bei der Schulleitung beantragt werden. Es muss nachgewiesen werden, dass die Beurlaubung nicht den Zweck hat, die Schulferien zu verlängern. Damit scheiden Beurlaubungen aus, die z.B. den Zweck haben, günstigere Reisettermine wahrnehmen zu können. (vgl. Zf. 5.4 des Runderlasses des Kultusministeriums NRW vom 29.05.2015)

Bücherei Um die Lesemotivation zu steigern, bieten wir den Kindern regelmäßig in den Pausen die Möglichkeit in der Schulbücherei Bücher auszuleihen. Ihr Kind kann das Buch zwei Wochen behalten. Wenn es das Buch verliert oder beschädigt, bringt es ein eigenes Buch als Ersatz mit oder zahlt 10 €.

Daten der Kinder Sollten sich Ihre Kontaktdaten oder persönliche Umstände ändern, informieren Sie bitte umgehend das Sekretariat **per E-Mail: kgs-trierer@stadt-koeln.de**.



Katholische Grundschule Trierer Straße in Köln

mit bilingualem Zweig (spanisch/deutsch)

Elterngespräche Zweimal im Jahr werden die Eltern zu einem Gespräch über die Entwicklung ihres Kindes eingeladen. Sollte darüber hinaus Gesprächsbedarf bestehen, fragen Sie gerne einen zusätzlichen Gesprächstermin bei Ihrer Klassenlehrerin an.

Ferienbetreuung / Notbetreuung: Die Ferien- und Notbetreuungstage entnehmen sie bitte dem Jahresplaner der Schule. Eine Teilnahme wird gesondert abgefragt.

Förderverein Der Förderverein der Schule unterstützt mit finanziellen Mitteln unser Zirkus-Projekt, unsere Feste und die Bücherei und hilft z.B. bei der Beschaffung von Unterrichtsmaterialien, Pausenspielen u.a. Eltern fördern durch ihre Mitgliedschaft und aktive Mitarbeit ideell und materiell die Arbeit des Vereins. Wir freuen uns über jedes neue Mitglied. Nähere Informationen erhalten Sie unter: foerderverein@kgs-trierer.de

Frühstück Wir frühstücken gemeinsam und in Ruhe im Klassenraum. Das Frühstück Ihres Kindes sollte vollwertig (Vollkornbrot, Obst, rohes Gemüse) sein. Vermeiden Sie gesüßte Pausensnacks und Getränke und Verpackungen. Trinkflasche und Brotdose sind eine gute Wahl.

Fundsachen Es ist erstaunlich, was im Laufe eines Schuljahres alles in der Schule vergessen wird. Liegen gebliebene Kleidungsstücke werden aufbewahrt. Bitte schreiben Sie eine Mail mit kurzer Beschreibung des Kleidungsstückes an Frau Trippel. Wenn es sich bei uns findet, geben wir es Ihrem Kind mit nach Hause.

Geld, das von der Schule eingesammelt wird, bitte immer passend in einen mit Namen und Verwendungszweck versehenen Umschlag in einer Klarsichthülle in die gelbe Postmappe heften.

GutDrauf-Schule Die KGS Trierer Straße ist eine zertifizierte GutDrauf-Schule. Bewegung, gesunde Ernährung und ein sinnvoller Wechsel zwischen Arbeit und Entspannung sind uns wichtig.

Hausmeisterin Die Hausmeisterin, Frau Wambach, erreichen Sie unter sandra.wambach@stadt-koeln.de, wenn Sie Fragen oder Mitteilungen bei Festen, zum Gebäude oder zum Schulgelände haben.

Infobriefe Über wichtige Neuigkeiten informieren wir Sie schriftlich. Diese Schreiben finden Sie in der Postmappe Ihres Kindes oder in Ihrem Mailpostfach. Bitte schauen Sie täglich nach, halten Sie Ihr Mailpostfach empfangsbereit und entleeren Sie die Postmappe regelmäßig.

Krankmeldung Wenn Ihr Kind krank ist, schreiben Sie bitte bis spätestens 08.00 Uhr eine kurze Email mit Angabe des Namens und der Klasse: „Max Musterkind, 1a, krank.“ oder rufen Sie uns an. Ein Attest müssen Sie nur dann vorlegen, wenn wir Sie darum bitten.

Mittagessen: Das Mittagessen in der OGS wird jeden Tag hier an der Schule frisch zubereitet und gekocht. Den aktuellen Speiseplan finden Sie auf unserer Homepage. Die Essenszeiten der Kinder richten sich nach dem Stundenplan der Klassen. Generell wird zwischen 12 Uhr und 14 Uhr gegessen. Am Nachmittag gibt es für alle Kinder einen Obstsnack.



Katholische Grundschule Trierer Straße in Köln

mit bilinguaalem Zweig (spanisch/deutsch)

Mitwirkung Sowohl Eltern als auch Kinder haben die Möglichkeit an der Entwicklung der Schule mitzuarbeiten. Für die Eltern ist dafür die Klassen- und Schulpflegschaft als Beratungsgremium und die Schulkonferenz als Entscheidungsgremium vorgesehen.

In jeder Klasse findet wöchentlich ein Klassenrat gemeinsam mit der Klassenlehrer:in und der Betreuer:in statt. Die gewählten Klassensprecher treffen Entscheidungen für ihre Klassen mit der Schulleitung und der Leitung des Offenen Ganztags im Schülerparlament.

Elternabende/Klassenpflegschaftssitzungen dienen in erster Linie dem vertrauensvollen Informationsaustausch über die Angelegenheiten, die die einzelne Klasse betreffen. Die Eltern werden in den ersten Wochen des neuen Schuljahres zu einer solchen Klassenpflegschaftssitzung eingeladen. Aus ihrem Kreis wird ein Elternteil gewählt (Klassenpflegschaftsvorsitzende/r). Die Vorsitzenden jeder Klasse bilden die Schulpflegschaft und treffen über die Schulkonferenz gemeinsam mit der Lehrerkonferenz wichtige, die Schule und den Unterricht betreffende Entscheidungen.

Nutzung digitaler Geräte Digitale Geräte müssen bei Betreten des Schulgeländes ausgeschaltet werden. Der Aufbewahrungsort ist die Schultasche. Eine Haftung bei Verlust oder Beschädigung kann nicht gewährleistet werden.

Offener Ganztag Kinder, die im Offenen Ganztag angemeldet sind, werden montags bis freitags nach dem jeweiligen Unterrichtsschluss von den Mitarbeitern des Offenen Ganztags empfangen und wahlweise bis 15 Uhr oder 16 Uhr betreut. Für vollberufstätige Eltern besteht die Möglichkeit der Inanspruchnahme einer Spätbetreuung bis max. 17.00 Uhr. Studienzeit, AGs und freie Spiel- und Bewegungszeiten füllen den Tag nach dem Unterricht.

Das Team des Offenen Ganztags der Trierer Straße steht Ihnen jederzeit für Fragen und Gespräche zur Verfügung.

Bürozeiten: Montag bis Freitag 10.00 Uhr bis 16.00 Uhr

Leitung: Herr Dohmann Stellvertretung: Frau Izaguirre
Kontakt: 0152 38271883
ogs-trierer@netzwerk.koeln

Parken Sie bringen manchmal Ihr Kind mit dem Auto zur Schule oder holen es mit dem Auto ab? Dann haben wir eine ganz dringende Bitte: Halten Sie nicht unmittelbar vor dem Schulhoftor oder auf der Straße. Parken Sie auf der Straße „Am Weidenbach“ oder nutzen Sie die beiden Parktaschen neben dem Schulhoftor für einen kurzen Halt.

Schölzel-Regel Damit alle Kinder in der Schule ungestört und friedlich arbeiten und leben können, wenden wir die Schölzel-Regel erfolgreich an. Wir erinnern nur zweimal an das richtige Verhalten, dann erfolgt eine Auszeit in einer anderen Klasse und ggf. die Kontaktaufnahme mit dem Elternhaus. Im Rahmen von SIS, <https://www.seniorpartnerinschool.de/> stehen Herr Kleinsorge und ein Kollege jeweils dienstags von 10-14 Uhr den Kindern als Mediatoren im Rahmen der Streitschlichtung zur Verfügung.



Katholische Grundschule Trierer Straße in Köln

mit bilingualem Zweig (spanisch/deutsch)

Schulsozialarbeit Die Schulsozialarbeiterin Frau Suermann arbeitet im Multiprofessionellen Team zur Integration durch Bildung für neu zugewanderte Schülerinnen und Schüler und ist damit für neu zugewanderte Familien eine feste Bezugsperson im Kontext der Schule. Sie ist zudem Ansprechpartnerin bei Erziehungsfragen, Anträgen im Rahmen des Bildungs- und Teilhabepaketes oder bei der Vermittlung zu außerschulischen Hilfsangeboten und arbeitet eng mit den Klassenleitungen und dem Offenen Ganztag zusammen. Für alle Kinder hat sie ein offenes Ohr, wenn es einmal Kummer oder Probleme in der Klasse oder zuhause geben sollte.

Bürozeiten: Dienstag und Freitag 8.15 - 16.00 Uhr, Mittwoch 8.15 - 11.00 Uhr

Kontakt: 0221/35580170
pia.suermann@stadt-koeln.de

Schulleitung Gerne steht Ihnen auch die Schulleitung, Frau Faix, für ein Gespräch oder bei Fragen zur Verfügung. Bitte rufen Sie an oder senden Sie eine Rückrufbitte per E-Mail.

Bürozeiten: Montag bis Freitag 08.00 Uhr bis 16.00 Uhr

Kontakt: 0221 3558017-21
margit.faix@stadt-koeln.de

Frau Cuhls vertritt als Konrektorin die Schulleitung Frau Faix in Abwesenheit.

Kontakt: 0221 3558017-21
sara.cuhls@stadt-koeln.de

Schulteam Die Lehrer:innen und Betreuer:innen, die sozialpädagogischen Fachkräfte für die Klassen 1 und 2, Frau Kruse und Frau Gürda, zuständig für den Übergang von der KiTa in die Grundschule und die Fachkraft MPT, zur Unterstützung der Klassen 3 und 4 und zuständig für den Übergang in die weiterführende Schule, Frau Suckow, sind zu den üblichen Bürozeiten nach dem Unterricht für Sie bis 16 Uhr erreichbar. Wenn Sie einen Gesprächswunsch haben, schreiben Sie bitte eine E-Mail an das Sekretariat kgs-trierer@stadt-koeln.de oder legen Sie eine Nachricht in die Postmappe Ihres Kindes. Wir melden uns zeitnah zurück.

Sekretariat Die Schulsekretärin Frau Trippel kümmert sich gerne um Ihre Anliegen.

Bürozeiten: Montag und Donnerstag 09:00 bis 13:00 Uhr

Kontakt: 0221 3558017-0
kgs-trierer@stadt-koeln.de



Katholische Grundschule Trierer Straße in Köln

mit bilingualem Zweig (spanisch/deutsch)

Sicherheit Die Sicherheit unserer Schüler in der Innenstadt ist uns wichtig. Gemeinsam mit Eltern und der Stadt Köln haben wir uns zu einer kompletten Schließung des Schulgeländes ab 08.15 Uhr entschieden.

In dieser Zeit kann das Schulgebäude nur über den Eingang Trierer Straße betreten werden. Die Stadt wird hier eine Gegensprechanlage anbringen.

Was können Sie für die Sicherheit an der KGS Trierer Straße tun: Bitte melden Sie Ihr Kind in jedem Fall krank oder verspätet, damit wir uns keine Sorgen machen.

Das Team bildet sich zu den Themen Brandschutz und Erste Hilfe regelmäßig fort. Halbjährlich findet eine Übung zum Brandschutz statt.

Auch die Kinder werden alle zwei Jahre in Erster Hilfe fortgebildet (nächster Termin 2026-27).

Startchancen-Schule Seit dem Schuljahr 2025-26 sind wir Startchancenschule. Für einen Zeitraum von 10 Jahren werden Bund, Land und Stadt unsere Arbeit mit den Kindern personell, finanziell und bauplanerisch unterstützen. Wir freuen uns sehr.

Weißer Linie Die Weiße Linie auf dem Schulhof ist ein Sicherheits- und Selbstständigkeitszeichen für Ihr Kind. Ab hier kann es morgens alleine gehen und sich im Schulraum geschützt fühlen.